

CONCESSIONE ATTREZZATURE AUDIO VIDEO STRUMENTAZIONE MUSICALE DI PROPRIETA' COMUNALE

L'Amministrazione Comunale, per sostenere l'attività dei cittadini finalizzata ad iniziative ricreative culturali, concede su richiesta, l'uso delle attrezzature comunali esistenti presso l'ex Convento di Santa Chiara per manifestazioni e incontri rivolti alla generalità dei cittadini

Hanno diritto all'uso le associazioni sociali, culturali, sportive, religiose, ricreative, di categoria, di volontariato, gli enti istituzionali e i cittadini comunque organizzati per lo svolgimento dell'attività pubblica e riconosciuti come tali

Il ritiro delle attrezzature dovrà essere effettuato dal richiedente preventivamente un giorno prima della data di inizio dell'evento.

Il modulo di richiesta e consegna del materiale sarà effettuata dal dipendente comunale presso la sezione Beni Monumentali negli orari di lavoro previsti da questa Amministrazione, con la contestuale stesura di un verbale che il richiedente dovrà sottoscrivere.

Se il montaggio delle attrezzature viene effettuato dall'associazione ultimato il montaggio, la stessa consegnerà al responsabile indicato dall'Ente una apposita dichiarazione di presa in consegna del materiale ed dell'avvenuto montaggio della strumentazione a cura di un tecnico abilitato, incaricato associazione/o altro, che dovrà a sua volta rilasciare dichiarazione di corretto montaggio della struttura, secondo le normative vigenti e avendo cura del decoro l'integrità dei luoghi.

Il concessionario deve restituire le attrezzature in concessione nel medesimo stato in cui le riceve.

All'atto della restituzione del materiale, sul verbale di consegna sarà fatta apposita annotazione, con indicazione dello stato del materiale ed eventuali danni. L'Amministrazione provvederà d'ufficio alle necessarie riparazioni e richiederà al concessionario il pagamento delle spese sostenute.

La restituzione delle attrezzature dovrà essere effettuata entro e non oltre le 24 ore successive alla fine dell'evento.

ALLEGATO

A seguito dell'evento da tenersi in data _____ presso il sito monumentale denominato _____

il sottoscritto _____

Nato/a a _____ il _____

Residente a _____ via _____

In qualità di _____

Tel _____ Documento di riconoscimento _____

n. _____

Si Allega Fotocopia del documento.

Chiede l'utilizzo delle seguenti attrezzature:

audio _____

video _____

luci _____

data _____

Il Richiedente

ANNOTAZIONI A CURA DEL PERSONALE DIPENDE DELLA SEZIONE BENI MONUMENTALI

